

Buona gestione, migliore integrazione

Un corso di *Aiuto alla gestione* organizzato da Caritas Ticino per lavoratori stranieri, autonomi e autosufficienti, che desiderano imparare a conoscere la burocrazia locale

È iniziato l'8 novembre 2012 presso Caritas Ticino un nuovo corso di *Aiuto alla gestione*.

Sono 10 gli iscritti e provengono da vari paesi: Eritrea, Siria, Iraq, Colombia, Kosovo, e Palestina. Vivono in Ticino con un permesso provvisorio in attesa di decisione sul loro diritto all'asilo. Qui hanno trovato un lavoro, sono diventati indipendenti dall'aiuto sociale e devono quindi districarsi in faccende burocratiche diverse rispetto a quelle del loro Paese di origine. Per questo SOS Ticino, (Servizio Integrazione-Lavoro) ha voluto offrire a queste persone il percorso di formazione in ambito di gestione organizzato dal nostro servizio sociale. Il corso è suddiviso in sette moduli di circa due ore e vengono tenuti il giovedì sera dalle ore 20.00.

Gli argomenti che vengono affrontati sono molteplici e molto pratici: dal come preparare un budget mensile o annuale (inserire le voci importanti, quanto denaro mettere da parte per le fatture a scadenza irregolari, come risparmiare piccole somme in vista di un acquisto straordinario) a come evitare le trappole degli abbonamenti dei telefonini e come controllarne i costi; come leggere il proprio foglio di salario, come funzionano le assicurazioni di cassa malattia e quali sono le altre assicurazioni private che possono essere indispensabili anche se non obbligatorie, e meno utili o addirittura non necessarie secondo il periodo di vita che si sta attraversando. E poi ancora capire a cosa servono le imposte o le assicurazioni sociali (AVS, AI, AD, indennità per perdita di guadagno, LPP).

Gli aspetti burocratici che occorre conoscere per una maggior indipendenza non sono solo questi: i nostri moduli insegnano come aprire un conto in posta o in banca, scegliere un appartamento

il corso di aiuto
alla gestione:
uno strumento utile
per chi viene da un
paese dove la vita è
organizzata in modo
diverso, non solo
per una maggior
indipendenza ma
anche per una
migliore integrazione

senza sovraccaricare il proprio bilancio con un affitto superiore alle proprie possibilità e come dare una disdetta o organizzare un trasloco; cos'è l'ufficio esecuzione e fallimenti, perché bisogna evitare di avere precetti esecutivi e come fare ad evitarlo; cos'è il piccolo credito, perché bisogna essere prudenti nel chiedere un leasing e le trappole degli acquisti a credito. Infine un capitolo sulla stesura di alcune piccole lettere standard (curriculum vitae, disdetta di abbonamenti e contratti, richiesta di rateizzazione) e come comportarsi rispetto a certe lettere importanti (ad esempio le raccomandate).

Guardando il programma ci si accorge che le competenze da acquisire per la gestione di un budget sono tante e forse, quando si fanno da anni, non ci si rende conto di quanto lavoro e precisione richiedano.

Il corso di aiuto alla gestione diventa perciò uno strumento utile per chi viene da un paese dove la vita è organizzata in modo diverso, non solo per una maggior indipendenza ma anche per una migliore integrazione. ■



Il corso di *Aiuto alla gestione* viene organizzato e gestito da Caritas Ticino su richiesta di enti pubblici e privati che vogliono offrire un percorso di formazione alla propria utenza (gruppi di 15 partecipanti)

Per informazioni:
cati@caritas-ticino.ch